

## Unione del Collinare



N. 29 Reg. Generale

### DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TRIBUTI

N. 7 DEL 22-02-2017

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AI SERVIZI TRIBUTARI DELL'UTI PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E LA GESTIONE DEL CANONE O DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO ED AREE PUBBLICHE PER IL PERIODO DAL 1.01.2017 AL 31.12.2017 - SUBENTRO AL CONSORZIO COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI CIG 6856561521**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI

**PRESO ATTO** che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 56 quater della L.R. n. 26 del 12.12.2014 "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative", come introdotto dall'articolo 36, comma 3, della L.R. n. 3 del 11.03.2016, si è costituita di diritto dal 15.04.2016 l'Unione Territoriale Intercomunale "Collinare" fra i comuni di Coseano, Fagagna, Flaibano, Majano, Moruzzo; Rive d'Arcano e Treppo Grande;

**ACCERTATO** che la suddetta Unione, per disposizione statutaria e a seguito delle deliberazioni dell'assemblea dei sindaci n. 9/2016, n. 10/2016, n. 16/2016 e n. 17/2016, prevede l'attivazione dal 1.01.2017 della gestione dei servizi finanziari e contabili, del servizio personale e dei servizi tributari;

**VISTO** l'articolo 4 dello Statuto dell'Unione che dispone che l'Unione stessa eserciti le funzioni che la normativa per tempo vigente ad essa demanda, con particolare riguardo a quelle di competenza dei comuni per le quali la Legge prevede l'obbligatorio esercizio in forma associata;

**DATO ATTO** che i comuni di Buja, Colloredo di Monte Albano, Dignano, Forgaria nel Friuli, Osoppo, Ragogna, San Daniele del Friuli e San Vito di Fagagna e l'Unione Territoriale Intercomunale "Collinare" hanno ritenuto di stipulare apposita convenzione per la gestione in forma associata dei servizi tributari;

**RICHIAMATO** quanto previsto dagli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 e dal decreto del Presidente dell'UTI Collinare n. 1 del 3.01.2017 di nomina della dott.ssa Patrizia Michelizza quale titolare di posizione organizzativa della funzione gestione dei servizi tributari di cui all'articolo 26 della L.R. 26/2014 e quindi funzionario responsabile dei tributi di ogni singolo ente;

**VISTA** la determinazione n. 476 del 29.12.2016 con la quale il responsabile dell'ufficio associato tributi del Consorzio aggiudicava definitivamente l'affidamento del servizio di supporto all'ufficio associato tributi per la gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e la gestione del canone o della tassa di occupazione del suolo pubblico ed aree pubbliche per il periodo 1.01.2017 – 31.12.2018 alla ditta ABACO S.p.A. – Padova - per un importo complessivo biennale pari a Euro 78.805,66.= (iva 22% compresa);

**DATO ATTO** che dal 1.01.2017 la gestione dei servizi tributari è passata in capo all'Unione "Collinare" e che la stessa subentra di diritto in tutti i contratti e obbligazioni in essere con il Consorzio Comunità Collinare del Friuli e afferenti all'ex ufficio associato tributi;

**VERIFICATO** che la ditta ABACO S.p.A. sta fornendo il servizio di supporto ai servizi tributari dell'Unione e pertanto si ritiene necessario assumere adeguato impegno di spesa pari a quanto già stabilito nella determinazione n. 476 del 29.12.2016 del responsabile dell'ufficio associato tributi del Consorzio, e qui richiamata, per il periodo 1.01.2017 – 31.12.2018 pari a Euro 64.594,80.=, oltre a iva 22%, per un importo complessivo di Euro 78.805,66.=;

**ACCERTATO** che la suindicata spesa verrà interamente rimborsata dai singoli Comuni aderenti all'UTI Collinare o con essa convenzionati, in base al riparto allegato alla presente;

**ACCERTATO** che sono ancora in corso le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'affidatario e solamente dopo l'esito positivo di tali verifiche verrà stipulato il contratto da parte dei servizi tributari dell'UTI Collinare;

**ACQUISITA** la documentazione relativa agli adempimenti di cui al D. M. 24/10/2007 in materia di DURC – documento unico di regolarità contributiva – nei confronti della ditta interessata, nonché la comunicazione sulla tracciabilità dei flussi ai sensi della Legge n. 136/2010;

**VISTO** l'art. 38 della L.R. 18/2015 che prevede che i comuni e le province adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale e che le UTI adottano i medesimi documenti entro 45 giorni dall'adozione dei relativi documenti da parte dei comuni facenti parte delle rispettive Unioni;

**ACCERTATO** che la legge regionale collegata alla manovra di bilancio 2017-2019 non fissa direttamente una specifica tempistica per l'anno 2017 e comporta, quindi, l'applicazione della tempistica definita a livello statale;

**CONSIDERATO** che l'art. 5 c. 11 del D.L. 244/2016 fissa il termine per l'approvazione del bilancio di previsione da parte dei comuni per l'anno 2017 al 31 marzo 2017;

**CONSIDERATO** pertanto che il termine per l'approvazione del bilancio dell'UTI è fissato al 15 maggio 2017;

**VISTO** il bilancio di previsione 2016 -2018, approvato con il verbale n° 19 del 13.12.2016 da parte dell'Assemblea dei Sindaci;

**RICHIAMATO** l'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014 che testualmente prevede che *“Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;*

**RICHIAMATO** l'art. 163 c. 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014 che testualmente prevede che *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

**CONSIDERATO** che la spesa impegnata con il presente atto rientra, per le motivazioni sopra esposte, nella casistica c) e pertanto conforme ai vincoli di legge;

**VISTO** il T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

#### **DETERMINA**

1) per i motivi in premessa, di affidare alla ditta ABACO S.p.A. di Padova (PD) l'attività di supporto ai servizi tributari dell'UTI Collinare per la gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e la gestione del canone o della tassa di occupazione del suolo pubblico ed aree pubbliche per il periodo 1.01.2017 – 31.12.2018, per un importo complessivo di Euro 78.805,66.= (iva 22% compresa);

2) di imputare detta spesa al bilancio di previsione 2017 - 2018 come segue:

Importo	Anno esigibilità	Cap/Art	Miss. Pgm – Piano dei conti
39.402,83	2017	451	<b>01.04-1.03.02.99.999</b>
39.402,83	2018	451	<b>01.04-1.03.02.99.999</b>

3) di dare atto che la liquidazione di tale somma avverrà dietro presentazione di regolare documento fiscale e mediante successivo provvedimento di liquidazione;

4) di dare atto che la suindicata spesa verrà interamente rimborsata dai singoli Comuni aderenti all'UTI Collinare o con essa convenzionati, in base al riparto allegato alla presente;

4) di trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario dell'Unione Collinare per gli adempimenti conseguenti;

5) di trasmettere copia del presente provvedimento ai singoli Comuni interessati per l'assunzione dei rispettivi impegni di spesa come indicati nell'allegato prospetto di riparto.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TRIBUTI  
Michelizza Patrizia

---

## PARERE REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Parere Contabile: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

IMPEGNO DI SPESA					
N.	7	sub	Anno 2017	del 23-02-2017	Comp./Res. C
Capitolo 451	Articolo	Cod. bil. 01.04- 1.03.02 .99.999	SIOPE	Descrizione capitolo: GESTIONE SERVIZIO IMPOSTA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI (PER COMUNI ADERENTI U.T.I)	
Causale impegno		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AI SERVIZI TRIBUTARI DELL'UTI PER LA GESTIONE DELLIMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E LA GESTIONE DEL CANONE O DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO ED AREE PUBBLICHE -			
Importo operazione		€. <b>39.402,83</b>			

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
Scotti Federica

---